



## ANLAGE 1

Eine Bedarfsbeschreibung im Sinne dieses Kriteriums sollte folgende Punkte beinhalten:

---

### 1. Bedarfsbeschreibung

Typische/mögliche Inhalte:

- Hauptziele des Projekts
  - Größe
  - Qualität
  - Finanzrahmen
  - Zeitrahmen
  - Gegenwärtiger Planungsstand des Projekts
  - Zukünftige Veränderungen
- 

## Anlage 1b kleine Bedarfsplanung

Eine kleine Bedarfsplanung im Sinne dieses Kriteriums sollte folgende Themenblöcke beinhalten:

---

### 1. Bedarfsbeschreibung

Typische/mögliche Inhalte: Hauptziele des Projekts

- Größe
  - Qualität
  - Finanzrahmen
  - Zeitrahmen
  - Gegenwärtiger Planungsstand des Projekts
  - Zukünftige Veränderungen
- 

### 2. Finanzieller und zeitlicher Rahmen

Typische/mögliche Inhalte:

- Terminplan
  - Budgets
  - Kosten
  - Finanzielle und zeitliche Risiken
- 

### 3. Prioritäten

Typische/mögliche Inhalte:

- Wertschöpfung
  - Zeit
  - Kosten
  - Qualität
- 

### 4. Grundstück und Umgebung

Typische/mögliche Inhalte:

- Zugang
  - Verkehr
  - Parken
-



---

## 5. Das Gebäude als Ganzes

Typische/mögliche Inhalte:

- Eigenschaften des Baukörpers
- Abmessungen
- Volumen
- Zahl der Stockwerke
- Bauabschnitte
- Energie
- Flexibilität für zukünftige Nutzungen

---

## 6. Barrierefreiheit

Typische/mögliche Inhalte:

- Behindertengerechter Zugang, Ausstattung, Arbeitsplätze

---

## 7. Einzelräume

Typische/mögliche Inhalte:

- Eigenschaften
  - Beziehung zu anderen Räumen
- 

### Anlage 1c große Bedarfsplanung

Eine große Bedarfsplanung im Sinne dieses Kriteriums sollte folgende Themenblöcke beinhalten:

---

#### 1. Bedarfsbeschreibung

Typische/mögliche Inhalte:

- Hauptziele des Projekts
- Größe
- Qualität
- Finanzrahmen
- Zeitrahmen
- Gegenwärtiger Planungsstand des Projekts
- Zukünftige Veränderungen

---

#### 2. Finanzieller und zeitlicher Rahmen

Typische/mögliche Inhalte:

- Terminplan
  - Budgets
  - Kosten
  - Finanzielle und zeitliche Risiken
-



---

### 3. Prioritäten

Typische/mögliche Inhalte:

- Wertschöpfung
- Zeit
- Kosten
- Qualität

---

### 4. Partizipation

Typische/mögliche Inhalte:

- Nutzerbeteiligung
- Öffentlichkeitsbeteiligung

---

### 5. Wirkungen auf Nutzer bzw. auf die Öffentlichkeit

Typische/mögliche Inhalte:

- Angemessenheit von Räumen und Systemen
- Sicherheit
- Komfort
- Gesundheit
- Ästhetik
- Erscheinung

---

### 6. Wirkungen auf die Umwelt

Typische/mögliche Inhalte:

- Ökologie
- Kontrolle unerwünschter Wirkungen

---

### 7. Grundstück und Umgebung

Typische/mögliche Inhalte:

- Zugang
- Verkehr
- Parken

---

### 8. Das Gebäude als Ganzes

Typische/mögliche Inhalte:

- Eigenschaften des Baukörpers
- Abmessungen
- Volumen
- Zahl der Stockwerke
- Bauabschnitte
- Energie
- Flexibilität für zukünftige Nutzungen

---

### 9. Barrierefreiheit

Typische/mögliche Inhalte:

- Behindertengerechter Zugang, Ausstattung, Arbeitsplätze
-



---

## 10. Einzelräume

Typische/mögliche Inhalte:

- Raumbedarfsplan mit qualitativen Bedarfsanforderungen als Anforderungsraumbuch. Das anzustrebende Flächenverhältnis von NUF zu BGF ist als Planungsvorgabe auf Grund von Orientierungswerten anzugeben.
  - An die einzelnen Räume sind mindestens Anforderungen hinsichtlich folgender Merkmale zu definieren:
    - Räumliche Veränderbarkeit
    - Raumhöhe/Licht
    - Beleuchtung
    - Raumklima
    - Oberflächen
    - Belastungen von Decken
-



## ANLAGE 2 - Vorlage zur Nachweisführung

### Indikator 1: Bedarfsplanung

#### Bestätigung PRO1.1: Bedarfsplanung

Hiermit bestätigen wir, dass im Rahmen der Planung des Projekts

Projektname: \_\_\_\_\_

Vertragsnummer: \_\_\_\_\_

eine Bedarfsplanung, welche in Umfang und Qualität einer der folgenden Bewertungsstufen entspricht, durchgeführt wurde.

BITTE ANKREU- ZEN	BESCHREIBUNG	PUNKTE
<input type="checkbox"/>	Es wurde eine Bedarfsplanung gemäß Checkliste 4 Teil Nr. 1 der DIN 18205: 2016-11 oder gemäß Anlage 1a, bis spätestens mit Abschluss der Leistungsphase 2 nach HOAI, durchgeführt.	10
<input type="checkbox"/>	Es wurde eine Bedarfsplanung gemäß Checkliste 4 Teil Nr. 1 + 2 der DIN 18205: 2016-11 oder gemäß Anlage 1b, bis spätestens mit Abschluss der Leistungsphase 2 nach HOAI, durchgeführt.	40
<input type="checkbox"/>	Es wurde eine Bedarfsplanung zur Ermittlung der Bedürfnisse der Bauherrin oder des Bauherrn gemäß Checkliste 4 Teil Nr. 1 + 2 + 3 der DIN 18205: 2016-11 oder gemäß Anlage 1c, bis spätestens mit Abschluss der Leistungsphase 2 nach HOAI, durchgeführt.	50

Eine Kurzbeschreibung der im Zuge der Projektvorbereitung durchgeführten Verfahren (Marktanalyse, Umweltverträglichkeitsstudie, Raumprogramme, Standortgutachten, Kostenschätzungen, Investitionsrechnungen etc.) ist den zur Konformitätsprüfung eingereichten Unterlagen beizulegen.

Datum

Unterschrift Bauherrin/Bauherr

Stempel

Nachfolgend bestätigt der Auditor, dass er die relevanten Unterlagen auf Plausibilität geprüft hat.

Datum

Unterschrift Auditor/Auditorin

Stempel